



RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

Projeto Institucional LATACI®

**Acompanhamento Metodológico e Finalístico das Assessorias Técnicas
Independentes (ATIs) do Paraopeba e Represa de Três Marias - P202201**

PERÍODO DE REFERÊNCIA: 3º Semestre

(01 de setembro de 2023 a 29 de fevereiro de 2024)

BELO HORIZONTE

2024



SUMÁRIO

1	INTRODUÇÃO	3
2	RELATÓRIO CAMF/LATACI	8
2.1	Atividades relacionadas aos objetivos específicos	9
2.1.1	Objetivo específico 1 – Alinhamento técnico e metodológico	9
2.1.2	Objetivo específico 2 – Garantia das especificidades das regiões	10
2.1.3	Objetivo específico 3 – Monitoramento de cronogramas e atividades	11
2.1.4	Objetivo específico 4 – Auxílio na elaboração dos planos de trabalho	13
2.1.5	Objetivo específico 5 – Recomendações de ajustes de custos	15
2.1.6	Objetivo específico 6 – Embasamento em referências técnicas e controles	15
2.1.7	Objetivo específico 7 – Implementação de sistema de monitoramento	16
2.1.8	Objetivo específico 8 – Fornecimento de informações às IJs	16
2.1.9	Objetivo específico 9 – Produção de acúmulo teórico e prático	17
2.2	Produtos	18
2.2.1	Ofícios	18
2.2.2	Pareceres	19
2.2.3	Banco de dados	22
2.2.4	Sistema para Monitoramento e Avaliação	23
3	APOIO LATACI AO PROJETO CAMF/LATACI (CUSTO DA PARCERIA)	25
3.1	Objetivo e Atividades realizadas	25
3.2	Equipe LATACI - suporte administrativo ao projeto	26



1 INTRODUÇÃO

O projeto sob a gestão do LATACI® Research Institute, denominado **Acompanhamento Metodológico e Finalístico das Assessorias Técnicas Independentes (ATIs) do Paraopeba e Represa de Três Marias - P202201**, informalmente conhecido por COORDENAÇÃO DE ACOMPANHAMENTO METODOLÓGICO E FINALÍSTICO – CAMF/LATACI, refere-se à atuação para fins de acompanhamento metodológico, finalístico e financeiro das Assessorias Técnicas Independentes - ATIs - em atuação na Bacia do Paraopeba e Brumadinho, tendo como referência primordial o escopo e valores definidos pelo ACORDO JUDICIAL PARA REPARAÇÃO INTEGRAL RELATIVA AO ROMPIMENTO DAS BARRAGENS B-I, B-IV E B-IVA / CÓRREGO DO FEIJÃO Processo de Mediação SEI n. 0122201-59.2020.8.13.0000 TJMG / CEJUSC 2º GRAU.

A CAMF/LATACI tem por finalidade essencial ser o acompanhante e analista técnico focado em obter todos os elementos para a verificação desse cumprimento por parte das ATIs, assessorando as IJs nas decisões que se fizerem necessárias para o devido controle social dessa ferramenta de apoio público.

O Plano de Trabalho apresentado pelo LATACI® e aprovado para realização tem como objetivo geral:

Acompanhar, monitorar e avaliar os planos de trabalhos das assessorias técnicas independentes conforme os termos do Acordo Judicial celebrado em 04 de fevereiro de 2021, no atendimento às comunidades atingidas pelo rompimento da Barragem B-I e ao soterramento das Barragens B-IV e IV-A, promovendo o alinhamento técnico, metodológico e financeiro entre as entidades, **visando a transparência e o bom uso dos recursos, e o fiel cumprimento do Termo de Compromisso celebrado entre as Instituições de Justiça e ATIs**, em 13/02/2019, bem como dos contratos celebradas com as mesmas e demais orientações das Instituições de Justiça, conforme cláusula 3ª, item C, do referido Termo de Compromisso.

Os objetivos específicos são os seguintes:

1. Promover o alinhamento técnico e metodológico entre as assessorias técnicas independentes, tendo em vista seu escopo de atuação, os planos de trabalho aprovados e as diferentes decisões tomadas no âmbito do processo reparatório;
2. Garantir que as atividades desenvolvidas pelas Assessorias Técnicas Independentes serão realizadas considerando as especificidades no âmbito de cada região, assegurando a integralidade de sua autonomia e independência frente às Partes e seu comprometimento no auxílio técnico às comunidades;
3. Monitorar a execução dos cronogramas e atividades aprovadas nos planos de trabalho oferecendo, sempre que se mostrar necessário,



Relatório de prestação de contas do projeto P202201

- sugestões metodológicas para o aprimoramento das atividades desenvolvidas;
4. Auxiliar na elaboração dos planos plurianuais de trabalho, em prazo e conteúdo condizentes com o cumprimento das tarefas previstas para as ATIs no Acordo Judicial;
 5. Recomendar o ajuste dos custos e amplitude dos planos de trabalho plurianuais conforme critérios de razoabilidade financeiro-orçamentária que garantam o respeito ao valor total previsto no artigo 4.4.11 do Acordo Judicial para auditorias e assessorias técnicas independentes;
 6. Assegurar que os planos de trabalhos apresentados pelas assessorias técnicas independentes contenham referências técnicas e de controle para fins de facilitar a avaliação de suas execuções;
 7. Implementar sistema de monitoramento e avaliação dos projetos e ações desenvolvidos pelas assessorias técnicas independentes visando a transparência na gestão dos recursos empenhados e o controle social por parte das pessoas e comunidades atingidas;
 8. Fornecer às Instituições de Justiça - IJs - avaliações sobre o desempenho das ATIs, nas cinco regiões atingidas, emitindo periodicamente relatórios conclusivos sobre o desempenho/atividades das ATIs, propondo medidas que possam aperfeiçoar o atendimento às necessidades dos atingidos;
 9. Produzir acúmulo teórico e prático sobre o modelo de assessorias técnicas independentes, a partir da experiência desenvolvida no Rio Paraopeba e Represa de Três Marias e outros casos de implementação do modelo, gerando conhecimento para a replicabilidade do modelo em conflitos socioambientais de alta complexidade.

Os objetivos da CAMF/LATACI não foram alterados pelo novo Termo de Compromisso assinado em julho de 2023, do qual o LATACI® é cientificado. Da mesma forma, as diretrizes e os critérios para o cumprimento dos objetivos e serviços da CAMF/LATACI definidos pelas IJs e informados no Plano de Trabalho, se mantêm inalterados. São eles:

- a) observar a diminuição de funções das Assessorias ao longo do tempo com a crescente execução dos serviços por elas prestados nessa avença, de acordo com as necessidades e evolução das ações reparatórias;
- b) recomendar a redução de valores conforme decrescem as tarefas e a execução com eficiência e economicidade, assim como valorizar a possibilidade de retorno do saldo remanescente em prol das comunidades no caso de não utilização dos valores;
- c) acompanhar a garantia do cumprimento das cláusulas 2.III, 2.IV, 3.II.c, 3.II.f, 5.II e 5.III do Termo de Compromisso entre Instituições de Justiça e ATIs e emitir parecer sobre eventual substituição das ATIs pelas comunidades assessoradas;



Relatório de prestação de contas do projeto P202201

As atividades realizadas para o cumprimento de cada objetivo específico e para a consecução do projeto CAMF/LATACI são descritas no capítulo 2, assim como a relação de produtos entregues e em desenvolvimento no período deste relatório. O LATACI® está configurado no projeto como “CUSTO DA PARCERIA DA INSTITUIÇÃO”, o capítulo 3 apresenta o relatório relacionado ao suporte prestado para o projeto.

Em relação ao aspecto financeiro e orçamentário, o LATACI® gerenciou os recursos recebidos da segunda parcela de maneira a conduzir com a melhor economicidade e garantir a efetividade das ações inerentes ao projeto CAMF/LATACI. Não foi necessária a terceira parcela no prazo previsto inicialmente de 12 meses, sendo o valor integral das duas primeiras parcelas suficiente para esses 18 primeiros meses do projeto - a terceira parcela foi recebida, após sua solicitação prévia, em maio de 2024.

O recurso consumido foi aplicado em atividades atinentes ao projeto e ao apoio do LATACI® dentro das necessidades e demandas ocorridas no período. Além disso, conforme estabelecido com as IJs, o orçamento foi gerenciado dentro de seu limite / teto e, também, conforme os melhores ajustes para o desenvolvimento das atividades, visto que o projeto CAMF/LATACI foi elaborado com pouco conhecimento prévio da realidade vivenciada *a posteriori*.

A Tabela 1 apresenta os gastos acumulados do primeiro ano, os gastos mensais realizados neste terceiro semestre e o total do período (75% do cronograma de execução), que corresponde a 45,794% do valor total do orçamento proposto (R\$ 4,446 milhões acumulados). Na Tabela 2, temos a alocação de custos por “produto” desenvolvido no período deste relatório.



Relatório de prestação de contas do projeto P202201

Tabela 1 – Orçamento realizado e saldo – PROJETO CAMF/LATACI E PARCERIA (valores em R\$)

Rubricas	até ago/23	set/23	out/23	nov/23	dez/23	jan/24	fev/24	TOTAL	Orçado projeto	Saldo	% saldo sobre orçado
Atividades	R\$ 48.117,98	2.454,71	-	-	-	-	-	R\$ 50.572,69	R\$ 200.000,00	R\$ 149.427,31	75%
Equipamentos e Serviços	R\$ 58.798,39	7.264,88	557,24	6.088,63	2.227,76	5.770,25	20.486,24	R\$ 101.193,39	R\$ 932.496,00	R\$ 831.302,61	89%
Folha + Encargos	R\$ 2.717.705,45	206.711,15	288.830,09	244.064,32	182.891,65	138.634,25	R\$ 133.004,58	R\$ 3.911.841,49	R\$ 7.655.734,80	R\$ 3.743.893,31	49%
Parceria	R\$ 249.863,89	18.575,65	18.714,43	26.754,62	25.387,05	24.759,70	19.214,02	R\$ 383.269,36	R\$ 922.581,83	R\$ 539.312,47	58%
TOTAL	R\$ 3.074.485,71	R\$ 235.006,39	R\$ 308.102,63	R\$ 276.907,57	R\$ 210.508,10	R\$ 168.373,96	R\$ 173.433,54	R\$ 4.446.876,93	R\$ 9.710.812,63	R\$ 5.263.935,70	54,21%

Obs: apenas dispêndios realizados a cada mês.

Fonte: Dados do projeto, 2024

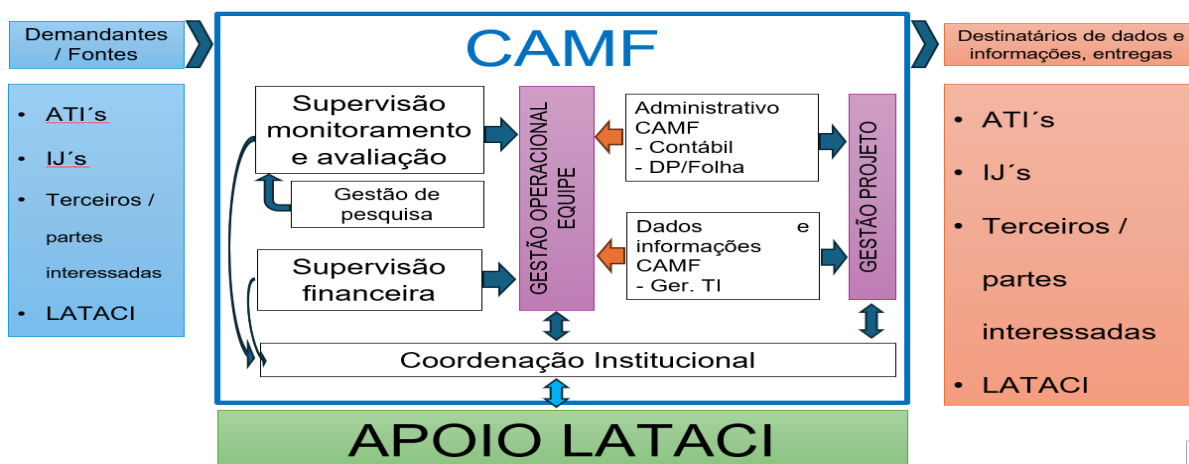
Tabela 2 – Custos dos serviços e produtos (período e acumulado)

Período	01/09/2023 a 29/02/2024	Acumulado
PROJETO CAMF	R\$ 883.600,25	R\$ 4.325.311,36
APOIO À GESTÃO CAMF	R\$ 174.058,70	R\$ 632.593,36
APOIO E ATENDIMENTO EM GERAL	R\$ 29.790,63	R\$ 101.250,79
ANALISE DE PLANOS DE TRABALHO - ATIs 2023/2025	R\$ 467.150,06	R\$ 1.869.028,41
RELATÓRIO DE MONITORAMENTO	R\$ 68.773,03	R\$ 253.199,92
AVALIAÇÃO DO DOSSIÊ PARA OPEBA	R\$ -	R\$ 674.796,95
PEÇAS TÉCNICAS PRODUZIDAS	R\$ 64.372,68	R\$ 529.689,38
BANCO DE DADOS COMPARTILHADO	R\$ -	R\$ 115.514,03
PRODUÇÕES CONJUNTAS ENTRE ATIs	R\$ 63.361,94	R\$ 73.336,38
RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO	R\$ 16.093,21	R\$ 26.067,81
SEMINARIO 1	R\$ -	R\$ 49.834,33
SEMINÁRIO 2	R\$ -	R\$ -
CUSTO PARCERIA LATACI	R\$ 152.996,46	R\$ 451.385,13
APOIO LATACI PROJETO CAMF	R\$ 152.996,46	R\$ 451.385,13

Por motivos diversos, houve uma reestruturação da equipe CAMF ao final do ano de 2023, que nos levou a um novo organograma dela.

A nova estrutura de cargos/funções veio ao encontro da necessidade de se ter uma equipe mais coesa e com menor distância entre níveis de coordenação e operacionalização. Isso permitiu aumentar a incidência de direcionamentos e diretrizes aos trabalhos, com foco em alcançar os objetivos da CAMF. Também, permitiu maior integração do olhar múltiplo pela CAMF de eventos com impactos tanto financeiro quanto finalístico.

Para o desenvolvimento e continuidade das ações previstas em seu Plano de Trabalho, a equipe CAMF é formada por profissionais de áreas do conhecimento diversas: Administração, Antropologia, Ciências Contábeis, Ciência Sociais, Comunicação, Geografia, Tecnologia da Informação, e Psicologia. Destaca-se, portanto, a natureza interdisciplinar da equipe, o trabalho integrado e dialógico, visando abranger o atendimento à diversidade de demandas e a cada uma das frentes de atuação da CAMF.



Cabe a coordenação institucional, neste novo organograma e fluxograma, realizar as relações com todos os atores na atuação da CAMF, visando suporte a toda a equipe da CAMF, em especial às supervisões (Financeira e M&A), que atuam com os analistas técnicos na gestão operacional das atividades. A supervisão de M&A tem ainda a gestão de pesquisa de campo como apoio para levantamentos diversos, mas focado nesse objeto. A gestão do projeto em si, realizada pela coordenação institucional, alinhada com as supervisões, apoia-se em estrutura administrativo-contábil e de Tecnologia da Informação. Isso permite melhor e maior interação com o Apoio LATACI em relação às demandas internas da CAMF e vice-versa.

Dessa maneira, a CAMF está em meio a um fluxo entre atores que ora são demandantes ou fontes dessas, ora são os próprios destinatários das entregas e produtos elaborados.



2 RELATÓRIO CAMF/LATACI

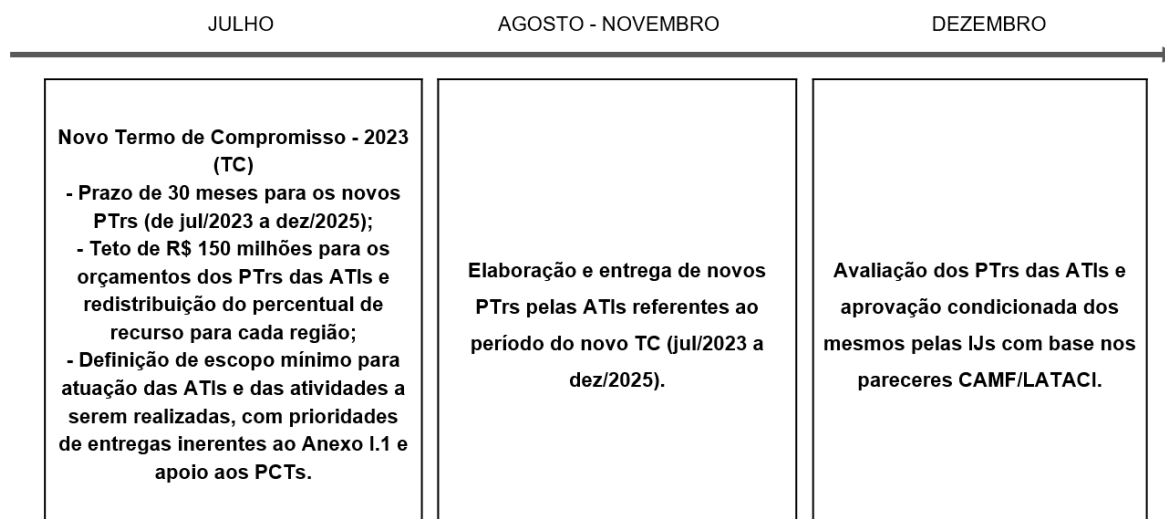
Contexto das atividades realizadas pelas ATIs no período

Em 17 de julho de 2023, o novo Termo de Compromisso - TC foi firmado entre as ATIs e IJs, sustentando o delineamento de um novo Plano de Trabalho (PTr 06), para ser executado de julho de 2023 até dezembro de 2025.

Dentre outras deliberações, o novo Termo de Compromisso estabeleceu o teto orçamentário de R\$150.000.000,00 distribuído entre as regiões, conforme percentuais de alocação previsto no mesmo documento, para recebimento em cinco (05) parcelas. Além disso, estabeleceu o escopo mínimo para atuação das ATIs e das atividades a serem realizadas.

A partir do Termo de Compromisso, foram delineados novos Planos de Trabalho pelas ATIs, para vigência de julho de 2023 a dezembro de 2025. A construção dos planos de trabalho perdurou de agosto a novembro de 2023. A aprovação dos Planos de Trabalho foi condicionada ao atendimento das condicionantes e recomendações apresentadas nos pareceres da CAMF. Em dezembro de 2023, os planos de trabalho (PTr 06) das ATIs foram aprovados pelas IJs, com as ressalvas da Camf a serem atendidas. As ressalvas foram atendidas no início de 2024, por cada uma das ATIs.

A figura a seguir apresenta, cronologicamente, a construção e aprovação dos Planos de Trabalho, no 2º semestre de 2023.





Relatório de prestação de contas do projeto P202201

Dessa forma, a atuação da CAMF no 2º semestre de 2023 se concentrou em acompanhar e apoiar a construção do Plano de Trabalho de cada ATI. Houve, também, acompanhamento de atividades das ATIs em campo, em sua maioria, voltadas para compartilhamento da construção dos Planos com as pessoas atingidas.

Em janeiro de 2024, as ATIs e a CAMF concentram as férias de equipes. A CAMF, se dedicou à reestruturação da equipe e organização do plano de ação do 1º semestre de 2024, enquanto as ATIs mantiveram atividades inerentes ao período de janeiro e de suas regiões.

A partir de fevereiro de 2024, com todas as ATIs tendo seus planos de trabalho em conformidade com as ressalvas da CAMF, tem-se uma maior intensidade das atividades. Destaca-se, especialmente, a preparação das pessoas para o início do processo de atuação da Entidade Gestora (EG). São apresentadas as atividades desempenhadas pela CAMF/LATACI durante o período definido para este relatório, alinhadas a cada um dos objetivos específicos citados anteriormente, e os produtos entregues.

2.1 Atividades relacionadas aos objetivos específicos

Este relatório não relacionou elementos do tipo reuniões presenciais e/ou virtuais, bem como contatos telefônicos e/ou por mensagens em grupo de contato, tendo em vista se tratar de meios para a execução de suas tarefas e atividades, que acabam sendo parte do processo para a entrega dos produtos apresentados adiante. Em seu papel de coordenação, reuniões e mensagens acabam sendo instrumentos rotineiros para alcançar o melhor desempenho das atividades, especialmente quando tem o viés metodológico e instrumental, bem como de definições técnicas e direcionamentos.

2.1.1 Objetivo específico 1 – Alinhamento técnico e metodológico

Promover o alinhamento técnico e metodológico entre as assessorias técnicas independentes, tendo em vista seu escopo de atuação, os planos de trabalho aprovados e as diferentes decisões tomadas no âmbito do processo reparatório

Ao final de julho e início de agosto de 2023 foi desenvolvido e apresentado às ATIs um rol de orientações financeiras e finalísticas criadas a partir do Termo de Compromisso de 2023 para a elaboração do Plano de Trabalho 06.

No objetivo específico 04 está a descrição detalhada do período de revisão dos Planos de Trabalho propostos pelas ATIs, que abrangeu os meses de setembro a dezembro de 2023. A



partir da primeira entrega, foi elaborado um documento base de "Recomendação, condicionantes e diretrizes" para padronização dos Planos de Trabalhos.

Em relação aos aspectos orçamentários/financeiros, foi estruturado junto às áreas financeiras e de TI (CAMF e ATIs) o banco de dados para fins de análise e armazenamento das informações de orçamento e posterior monitoramento e avaliação da sua execução. Os módulos orçamentários foram repassados às ATIs em agosto de 2023, conforme o modelo estabelecido em conjunto com a CAMF e elas no 1º semestre de 2023.

A estrutura para entrega do orçamento foi desenvolvida no sentido de permitir o mesmo nível de profundidade de análise das informações sem perder de vista as particularidades e o modo operacional de cada ATI. Todas as ATIs entregaram as informações sobre o orçamento, permitindo o alinhamento para a análise orçamentária do PTr 06.

2.1.2 Objetivo específico 2 – Garantia das especificidades das regiões

Garantir que as atividades desenvolvidas pelas Assessorias Técnicas Independentes serão realizadas considerando as especificidades no âmbito de cada região, assegurando a integralidade de sua autonomia e independência frente às Partes e seu comprometimento no auxílio técnico às comunidades

No processo de acompanhamento de elaboração dos planos de trabalho, foram considerados aspectos da diversidade de cada território das regiões das ATIs. Desse modo, durante a revisão dos Planos de Trabalho, a CAMF estabeleceu uma abordagem dialógica com as ATIs para que a proposta de alinhamento apresentado no documento base "Recomendação, condicionantes e diretrizes" para padronização dos Planos de Trabalhos estivesse em consonância a atuação territorial e suas especificidades.

Como isso é inerente e esperado de cada uma, após seu tempo de atuação em cada região sob sua responsabilidade, estivesse contemplado nas suas propostas, a CAMF analisou se as atividades propostas estavam em conformidade com o que era solicitado pelas pessoas atingidas nos espaços participativos constituídos pelas ATIs para a validação de seus Planos em desenvolvimento.

Como dito anteriormente, foram realizados acompanhamentos das reuniões das ATIs com as pessoas atingidas, com o objetivo de estabelecer um diálogo de contribuições e ajustes para adequação dos seus PTrs e para a validação a posteriori das atividades a serem desenvolvidas .



2.1.3 Objetivo específico 3 – Monitoramento de cronogramas e atividades

Monitorar a execução dos cronogramas e atividades aprovadas nos planos de trabalho oferecendo, sempre que se mostrar necessário, sugestões metodológicas para o aprimoramento das atividades desenvolvidas

Esse objetivo foi afetado diretamente pelo processo de elaboração do novo plano de trabalho pelas ATIs. Algumas atividades que não foram descontinuadas pelo novo Plano de trabalho e que eram relevantes para o acompanhamento da CAMF seguiram sendo monitoradas, a exemplo de reuniões de comissões locais periódicas, reuniões das IJs com pessoas atingidas e os próprios seminários das ATIs para discutir seus Planos de trabalhos nas regiões.

A CAMF teve papel singular o que lhe demandou total dedicação para a realização da revisão do PTr, dentro dos prazos possíveis para se ter a aprovação ao final do ano de 2023. Além da realização da revisão dos PTr, a CAMF continuou a executar o levantamento da Pesquisa de Campo, em andamento desde julho/2024. As duas atividades são descritas, cronologicamente, a seguir.

Planos de Trabalho - revisão

Em dezembro/2023 foi realizada a análise dos relatórios trimestrais das ATIs do último quadrimestre de 2022 e primeiro trimestre de 2023. Foi elaborada uma matriz de análise, denominada “Matriz Relatórios Trimestrais”, com categorias para a sistematização do conteúdo dos relatórios.

Em janeiro/2024 foi feito o acompanhamento do “Seminário” do Instituto Guaicuy para apresentação dos dados socioambientais, realizado no dia 24/01/2024 no auditório principal da Faculdade de Medicina na UFMG. Essa atividade estava prevista no novo Plano de Trabalho do Guaicuy, sendo concluída com o Seminário.

Em fevereiro/2024 iniciou-se o acompanhamento das ATIs para o período de 90 dias de execução das atividades da Entidade Gestora do Anexo I.1. Foi realizada a leitura e análise do Termo de Colaboração e Plano de Trabalho da Cáritas, a partir disso a análise das atividades previstas nos Planos de Trabalho das ATIs para o Anexo I.1 e comparação da proposta apresentada pela EG.

No dia 17/02/2024, foi realizado acompanhamento de duas atividades da AEDAS em R1 e em R2, denominada de Roda de Diálogos, para discussão sobre os projetos para as comunidades e crédito e microcrédito do Anexo I.1, para a elaboração de um Caderno de Diretrizes.



Relatório de prestação de contas do projeto P202201

Em 19/02/2024, foi realizada reunião no MPMG, com a presença das ATIs, CAMF, Entidade Gestora, Ministério Público e Defensoria, para apresentação prévia do Plano de Ação para os 90 dias da EG.

Pesquisa de Campo

Além disso, foram planejadas e realizadas incursões a campo, para continuidade do desenvolvimento da Pesquisa de Avaliação referente ao trabalho das Assessorias. A pesquisa teve desenho metodológico e logístico, contemplando todo o território, ofereceu visão global da satisfação e de pontos de atenção, contribuindo para a proposição de ações para melhoria das atividades das ATIs. Nos meses que antecederam o período demarcado para esse relatório de prestação de contas, foi elaborado, pela equipe CAMF/LATACI, um questionário para aplicação junto às pessoas atingidas. Além disso, a equipe de Agentes de Pesquisa de Campo foi constituída por três profissionais que foram treinados para as incursões.

No mês de setembro de 2023, foram realizadas reuniões periódicas para mapeamento de rotas, estilos de abordagem e revisão dos questionários aplicados. A equipe se deslocou para incursões em localidades na cidade de Betim. São elas: Colônia Santa Isabel; Monte Calvário; Alto do Boa Vista; Citrolândia; São Marcos; São José.

No mês seguinte, outubro de 2023, também foram realizadas reuniões para mapeamento de rotas, estilos de abordagem e revisão dos questionários aplicados. Além disso, começaram os treinamentos para tratamento de dados, em especial, por meio de modos de uso dos programas Excel e Jamovi, onde os dados seriam, posteriormente, corrigidos e tabulados. No entanto as incursões a campo não cessaram, e em outubro de 2023 a equipe de Agentes de Pesquisa de Campo se deslocou para as cidades de Florestal e Pequi, aplicando questionários, respectivamente, nas comunidades de Tijuqueiro, Valentim, Tapera, Ribeirão das Lajes, Morro Frio, Chiqueirinho; bem como em Campos; Pindaíbas; Vilaça; Assentamento Roseli Nunes.

Já em novembro de 2023, a equipe aprimorou os estudos de softwares estatísticos como o Jamovi e MS Excel, e foi capacitada, durante duas semanas, para a utilização de modelo analítico de Análise Temática. Como exercício parcial, a equipe corrigiu e tabulou os dados da Região 2 a fim de produzir um relatório parcial sobre os resultados coletados.

Em dezembro de 2023, o relatório parcial foi validado, o que significou um “sinal verde” para continuidade dos trabalhos. Em razão disso, foi produzido um “Template” geral dos relatórios com a finalidade de servir como fundamento para a alocação dos dados posteriormente tratados. Nesse mês, a equipe responsável por essa atividade apresentou aos demais membros da CAMF/LATACI os resultados parciais e o Template confeccionado.



Em janeiro de 2024, a equipe retornou aos trabalhos de campo com a finalidade de concluir a amostragem definida para as regiões 4 e 5. Dado o distanciamento das comunidades em questão, foram necessários esforços logísticos por parte da equipe CAMF/LATACI para a realização das incursões a campo. Nesse mês, a equipe percorreu 5 municípios: Paineiras, Morada Nova, Biquinhas, Curvelo e Pompéu. Nos municípios de Paineiras e Biquinhas, a equipe focou na malha urbana. Em Morada Nova, a equipe percorreu as comunidades de Cacimbas, Porto Melancias, e Frei Orlando (Junco). Em Curvelo, as localidades de Angueretá, Encontro das Águas e Cachoeira do Choro. E por fim, em Pompéu, as localidades de Saco Barreiro, Fazendinhas Baú, Recanto do Piau, Recanto do Laranja e Queima Fogo.

Por fim, no mês de fevereiro de 2024, a equipe começou a elaborar o tratamento final dos dados por região. Em especial neste tratamento, realça-se a elaboração de dezenas de gráficos com a finalidade de aprimorar a exposição dos relatórios. Também foram realizadas viagens para a cidade de Brumadinho com a finalidade de alcançar a amostragem mínima da região 1. Na ocasião, as seguintes localidades foram visitadas: Centro, Bela Vista, Jota, São José do Paraopeba, Grajaú, São Judas, Presidente Costa e Silva, Melo Franco, Pires, Córrego do Feijão, Monte Cristo, Tejuco, Retiro do Brumado, Sol Nascente.

Em posse de alguns achados preliminares, o trabalho da Pesquisa de Avaliação começara a apresentar alguns resultados acerca da percepção das pessoas atingidas sobre o trabalho das ATIs, subsidiando as avaliações das três ATIs referentes ao ano de 2023.

2.1.4 Objetivo específico 4 – Auxílio na elaboração dos planos de trabalho

Auxiliar na elaboração dos planos plurianuais de trabalho, em prazo e conteúdo condizentes com o cumprimento das tarefas previstas para as ATIs no Acordo Judicial

A principal atividade desempenhada pela CAMF neste período foi o acompanhamento da elaboração dos planos de trabalho das ATIs. A CAMF teve um papel proativo nesse processo demandado com o novo Termo de Compromisso. Esse período de acompanhamento e revisão dos Planos de Trabalho propostos pelas ATIs, abrangeu os meses de setembro, outubro e novembro de 2023.

Setembro foi marcado pela continuidade da revisão dos Planos de Trabalho das ATIs. Inicialmente, quando ainda com a primeira estrutura organizacional da CAMF, o trabalho de acompanhamento nesse período foi dividido entre a equipe CAMF, tanto finalística quanto financeira.



Relatório de prestação de contas do projeto P202201

A equipe do finalístico foi alocada para fins de acompanhamento do plano operacional da seguinte maneira: Aedas (Aloisio, Dailey, Guilherme), Guaicuy (Bárbara, Laura e Aloísio) e Nacab (Alice, Fazzi e Rosângela). A equipe financeira (Josimara e Poueri) acompanhou todas as três ATIs. Ambas apresentaram às ATIs, róis de esclarecimentos sobre diversos pontos constantes de suas propostas, de maneira a aprimorá-las.

Foram realizadas reuniões de alinhamento com as três ATIs no sentido de haver parametrização dos planos, dos produtos, da definição de escopo e prazos de entregas, dentre outros, até o dia 15 de setembro, quando se findou o prazo de entrega de seus planos.

A partir de então, a CAMF atuou na análise final e geral de todo o material enviado, cruzando aspectos finalísticos, financeiros e de estrutura das ATIs. Como se identificou, apesar de todo o acompanhamento, significativo atraso no envio dos dados orçamentários de cada plano e como permitiam a avaliação mais detalhada da relação de gastos com estrutura versus com atividades fim dos Planos, definiu-se que se faria a entrega de pareceres individuais para cada ATI. Isso demandou um tempo adicional ao anteriormente previsto para que a CAMF entregasse suas análises e recomendações às IJs, o que ocorreu formalmente no início de outubro de 2023.

Durante os meses de outubro e novembro, a CAMF atendeu a todas as demandas e necessidades de esclarecimentos das ATIs perante o primeiro parecer exarado. Neste período, a avaliação foi realizada de maneira integrada por toda a equipe CAMF, visando-se ter condições de propiciar uma visão completa de todas as nuances dos planos, tanto financeira quanto finalística. Com vistas a contribuir com as recomendações e condicionantes, a CAMF apresentou uma tabela com as observações devidas de cada condicionante e recomendação, por ATI, e apontamentos de possíveis soluções. Esta tabela base contribuiu para a sequência das reuniões com cada ATI, com indicativos para os ajustes necessários. Ao final desse processo de atendimento individualizado, que culminou em diversos ajustes e melhorias significativas nos Planos então apresentados, a CAMF emitiu seu 2º e último parecer, aprovando com ressalvas todos os Planos de Trabalho das ATIs.

Entre os resultados dessas atividades, destacamos os pareceres iniciais da CAMF para os Planos de Trabalho de [Aedas](#), [Guaicuy](#) e [NACAB](#), enviados junto ao Ofício 23/2023, de 09/10/23, e os pareceres revisados (finais), enviados junto aos Ofícios 27 ([NACAB](#), 01/12/23), 28 ([Guaicuy](#), 01/12/23) e 29 ([Aedas](#), 05/12/23). Os seis pareceres estão disponíveis no Portal de Transparência do projeto CAMF.



2.1.5 Objetivo específico 5 – Recomendações de ajustes de custos

Recomendar o ajuste dos custos e amplitude dos planos de trabalho plurianuais conforme critérios de razoabilidade financeiro-orçamentária que garantam o respeito ao valor total previsto no artigo 4.4.11 do Acordo Judicial para auditorias e assessorias técnicas independentes

A partir da análise dos dados encaminhados pelas ATIs em suas propostas de planos de trabalho para o novo Termo de Compromisso, a CAFM indicou e demonstrou diversas possibilidades de ajustes e correções dos orçamentos respectivos.

Essa atuação durante o processo de acompanhamento, permitiu que houvesse economia e uma adequação nas estimativas de aplicação dos recursos determinados nos orçamentos. Por meio de seus pareceres e suas indicações, as ATIs necessitaram revisar seus planos iniciais e proceder a ajustes operacionais, como a extensão de prazos de permanência de equipe ao longo da vigência do Plano, especialmente as de campo.

2.1.6 Objetivo específico 6 – Embasamento em referências técnicas e controles

Assegurar que os planos de trabalhos apresentados pelas assessorias técnicas independentes contenham referências técnicas e de controle para fins de facilitar a avaliação de suas execuções

Todo o modelo de preparação e elaboração dos planos de trabalho foi embasado desde o início nos resultados obtidos, especialmente, de dois estudos conduzidos pela CAMF: o de Pertinência e de Custos.

O primeiro permitiu um maior contato com a realidade operacional das ATIs, além de uma percepção de necessidades das pessoas pelo tipo de serviço a ser prestado, culminando em uma releitura e proposição de uma estrutura orientativa para atividades a serem desenvolvidas no escopo do novo Termo de Compromisso.

Já o estudo de Custos desenvolvido ao longo do 1º semestre de 2023, permitiu construir as bases e definições de apropriações e tratamento dos diversos tipos de gastos dentro de uma lógica orçamentária de Custo por Atividades aplicada no PTr 06, e que serviu de base para o orçamento e a estrutura do banco de dados.



2.1.7 Objetivo específico 7 – Implementação de sistema de monitoramento

Implementar sistema de monitoramento e avaliação dos projetos e ações desenvolvidos pelas assessorias técnicas independentes visando a transparência na gestão dos recursos empenhados e o controle social por parte das pessoas e comunidades atingidas

A partir da reestruturação da equipe CAMF em novembro, começou-se a estruturar um processo de monitoramento das atividades das ATIs, de forma a permitir a atuação constante da CAMF.

Uma das ações realizadas, foi o acompanhamento das agendas de atividades de cada ATI, com o objetivo de se ter uma visão global das atividades e, a partir daí, selecionar espaços para a participação da CAMF, junto às pessoas atingidas de cada região. Como antes dito, reuniões específicas de apresentação do plano de trabalho foram um desses espaços, permitindo à CAMF obter percepções de como as assessorias interagem e atendiam as demandas levadas a elas.

Em relação aos aspectos financeiros, com a propositura do uso de orçamento por meio de banco de dados, foram desenvolvidos módulos/tabelas que permitirão a realização de monitoramento de atividades e seus gastos, quer seja numa perspectiva de rubricas ou mais específica, como por classificação estrutural (gestão, apoio e fim).

2.1.8 Objetivo específico 8 – Fornecimento de informações às IJs

Fornecer às Instituições de Justiça avaliações sobre o desempenho das ATIs, nas cinco regiões atingidas, emitindo periodicamente relatórios conclusivos sobre o desempenho/atividades das ATIs, propondo medidas que possam aperfeiçoar o atendimento às necessidades dos atingidos

Esse objetivo foi afetado diretamente pelo processo de elaboração do novo plano de trabalho pelas ATIs. A CAMF teve papel singular, o que lhe demandou dedicação total para a realização do feito dentro dos prazos possíveis para se ter a aprovação dos planos ao final do ano de 2023.

Neste período, manteve-se em andamento a pesquisa de campo cujo objetivo era obter a avaliação do trabalho desenvolvido pelas ATIs junto às pessoas atingidas. O levantamento realizado por meio de aplicação de questionário serviu para se obter um indicador do grau de satisfação das pessoas bem como um índice de confiança nas ATIs. Este trabalho também ofereceu dados sobre a satisfação das pessoas atingidas em relação às atividades das ATIs, suas formas de comunicação, a linguagem utilizada e a relação com as lideranças e as



comunidades locais. É fundamental realçar que a Pesquisa de Avaliação também ofereceu, pela primeira vez, informações demográficas específicas, em toda a bacia, sobre os atingidos pelo rompimento da barragem da VALE em Brumadinho. Paralelamente aos resultados mencionados, tinha-se a expectativa de que os relatórios individuais por ATI produzissem conclusões que permitissem à CAMF orientar às ATIs acerca de “pontos fortes” e “pontos fracos” de sua atuação, tendo como fundamento, nesse caso, a própria perspectiva das pessoas atingidas acerca do processo reparatório.

Em fevereiro as IJs demandaram da CAMF um estudo de avaliação sobre a atuação das ATIs nos territórios. Sendo assim, a equipe ficou direcionada para o estudo, que envolveu dimensões de análise, em nível documental, teórico e empírico.

2.1.9 Objetivo específico 9 – Produção de acúmulo teórico e prático

Produzir acúmulo teórico e prático sobre o modelo de assessorias técnicas independentes, a partir da experiência desenvolvida no Rio Paraopeba e Represa de Três Marias e outros casos de implementação do modelo, gerando conhecimento para a replicabilidade do modelo em conflitos socioambientais de alta complexidade

A CAMF desenvolveu instrumentos e procedimentos internos para a realização do acompanhamento da revisão dos PTRs, obtendo-se ao final documento que serviu como orientação individualizada às ATIs para se obter os planos ajustados ao final. Esse documento foi fruto da análise desenvolvida pela CAMF de cada PTR e de todas as indicações realizadas. Em um processo orientativo, a CAMF oportunizou às ATIs, para além da apresentação de recomendações e condicionantes, uma explicação de motivos, justificativas e proposição de resolução para cada item indicado nos seus pareceres.

Criação do banco de dados para acompanhamento do orçamento e desenvolvimento de sistema de monitoramento e acompanhamento das atividades realizadas pelas ATIs (detalhes no item de Produtos).

Desenvolvimento da pesquisa de campo (Pesquisa de Avaliação), com as pessoas atingidas sobre sua opinião do trabalho realizado pelas ATIs, conforme descrito no objetivo específico 3.



2.2 Produtos

Apresentamos a relação de produtos em desenvolvimento ou entregues pela CAMF/LATACI durante o período deste relatório.

2.2.1 Ofícios

- Ofício 22/2023 (06/10/23): Esclarecimentos sobre a continuidade do projeto após mudanças na equipe da CAMF/LATACI.
- Ofício 23/2023 (09/10/23): Entrega dos pareceres dos Planos de Trabalho das três ATIs.
- Ofício 24/2023 (24/10/23): Consulta sobre destinação de equipamentos adquiridos com recurso de execução do projeto de Assessoria Técnica Independente da Região 3 da bacia do rio Paraopeba – ATI Paraopeba NACAB.
- Ofício 26/2023 (16/11/23): Sobre o processo de revisão dos Planos de Trabalho das ATIs.
- Ofício 27/2023 (01/12/23): Posicionamento da CAMF em relação ao atendimento das condicionantes e recomendações do parecer sobre o Plano de Trabalho - NACAB (jul/2023 a dez/2025).
- Ofício 28/2023 (01/12/23): Posicionamento da CAMF em relação ao atendimento das condicionantes e recomendações do parecer sobre o Plano de Trabalho - GUAICUY (jul/2023 a dez/2025).
- Ofício 29/2023 (05/12/23): Posicionamento da CAMF em relação ao atendimento das condicionantes e recomendações do parecer sobre o Plano de Trabalho - AEDAS (jul/2023 a dez/2025).

2.2.2 Pareceres

- Parecer “Análise do Plano de Trabalho - Aedas (jul/2023 a dez/2025)”



Projeto Institucional LATACI®

**COORDENAÇÃO DE ACOMPANHAMENTO METODOLÓGICO E FINALÍSTICO
DAS ASSESSORIAS TÉCNICAS INDEPENDENTES (ATIS) NA BACIA DO
PARAOPEBA E REPRESA DE TRÊS MARIAS**

Ref. Análise do Plano de Trabalho - Aedas (jul/2023 a dez/2025)

Objeto: Planos de Trabalho (PTRs) entregues pelas Assessorias Técnicas Independentes (ATIs) da Bacia do Paraopeba e Represa de Três Marias, relativos ao período de julho de 2023 a dezembro de 2025.

Objetivo: Apresentar análise dos Planos e a manifestação da CAMF sobre seu conteúdo e atendimento às determinações do Termo de Compromisso.

Disponível [aqui](#)

- Parecer “Análise do Plano de Trabalho - Guaicuy (jul/2023 a dez/2025)”



Projeto Institucional LATACI®

**COORDENAÇÃO DE ACOMPANHAMENTO METODOLÓGICO E FINALÍSTICO
DAS ASSESSORIAS TÉCNICAS INDEPENDENTES (ATIS) NA BACIA DO
PARAOPEBA E REPRESA DE TRÊS MARIAS**

Ref. Análise do Plano de Trabalho - Instituto Guaicuy (jul/2023 a dez/2025)

Objeto: Planos de Trabalho (PTRs) entregues pelas Assessorias Técnicas Independentes (ATIs) da Bacia do Paraopeba e Represa de Três Marias, relativos ao período de julho de 2023 a dezembro de 2025.

Objetivo: Apresentar análise dos Planos e a manifestação da CAMF sobre seu conteúdo e atendimento às determinações do Termo de Compromisso.

Disponível [aqui](#)



- Parecer “Análise do Plano de Trabalho - NACAB (jul/2023 a dez/2025)”



Projeto Institucional LATACI®

**COORDENAÇÃO DE ACOMPANHAMENTO METODOLÓGICO E FINALÍSTICO
DAS ASSESSORIAS TÉCNICAS INDEPENDENTES (ATIS) NA BACIA DO
PARAOPEBA E REPRESA DE TRÊS MARIAS**

Ref. Análise do Plano de Trabalho - NACAB (jul/2023 a dez/2025)

Objeto: Planos de Trabalho (PTRs) entregues pelas Assessorias Técnicas Independentes (ATIs) da Bacia do Paraopeba e Represa de Três Marias, relativos ao período de julho de 2023 a dezembro de 2025.

Objetivo: Apresentar análise dos Planos e a manifestação da CAMF sobre seu conteúdo e atendimento às determinações do Termo de Compromisso.

Disponível [aqui](#)

- Parecer “Análise revisada do Plano de Trabalho - NACAB (jul/2023 a dez/2025)”



Ofício Diretoria LATACI n. 27/2023

Belo Horizonte, 01 de dezembro de 2023.

**Aos Excelentíssimos Senhores e Senhoras
Representantes das Instituições de Justiça
Ministério Público Federal
Ministério Público do Estado de Minas Gerais
Defensoria Pública do Estado de Minas Gerais**

Referência: Posicionamento da CAMF em relação ao atendimento das condicionantes e recomendações do parecer sobre o Plano de Trabalho - NACAB (jul/2023 a dez/2025)

Disponível [aqui](#)



Relatório de prestação de contas do projeto P202201

- Parecer “Análise revisada do Plano de Trabalho - Guaicuy (jul/2023 a dez/2025)”



Ofício Diretoria LATACI n. 28/2023

Belo Horizonte, 01 de dezembro de 2023.

**Aos Excelentíssimos Senhores e Senhoras
Representantes das Instituições de Justiça
Ministério Público Federal
Ministério Público do Estado de Minas Gerais
Defensoria Pública do Estado de Minas Gerais**

Referência: Posicionamento da CAMF em relação ao atendimento das condicionantes e recomendações do parecer sobre o Plano de Trabalho - GUAICUY (jul/2023 a dez/2025)

Disponível [aqui](#)

- Parecer “Análise revisada do Plano de Trabalho - Aedas (jul/2023 a dez/2025)”



Ofício Diretoria LATACI n. 29/2023

Belo Horizonte, 05 de dezembro de 2023.

**Aos Excelentíssimos Senhores e Senhoras
Representantes das Instituições de Justiça
Ministério Público Federal
Ministério Público do Estado de Minas Gerais
Defensoria Pública do Estado de Minas Gerais**

Referência: Posicionamento da CAMF em relação ao atendimento das condicionantes e recomendações do parecer sobre o Plano de Trabalho - AEDAS (jul/2023 a dez/2025)

Disponível [aqui](#)

2.2.3 Banco de dados

O propósito de utilização da estrutura de banco de dados encontra respaldo no Termo de Compromisso, no sentido de promover a otimização do uso dos recursos tecnológicos, reduzindo o esforço tanto de ATIs quanto da CAMF - representando assim, o respeito ao princípio de economicidade e trazendo mais transparência e automação para o processo de confecção e acompanhamento dos Planos de Trabalho, e seus desdobramentos.

Após diversas reuniões de alinhamento técnico e de conteúdo, nessa primeira etapa desenvolvida no período deste relatório, cada ATI enviou à CAMF as informações para preenchimento apenas das tabelas do módulo orçamento. As informações foram criticadas pela CAMF, e após período de ajustes, os dados de orçamento para o PTr06 de cada região foi aprovado para os Módulos 1 a 5, apresentados a seguir conforme documento disponibilizado para as ATIs:

- Módulo 01 – Funcionários
- Módulo 02 – Atividades
- Módulo 03 – Planejamento de equipes
- Módulo 04 – Orçamento por atividade
- Módulo 05 – Orçamento por rubrica

O Módulo 6, Produtos e Indicadores, dada a urgência para entrega dos outros módulos, foi considerado opcional, inicialmente. Apenas o NACAB enviou todos os dados do Módulo 6, nesta fase.

Já os módulos de acompanhamento financeiro foram entregues, em uma versão inicial, no mesmo período, a pedido das ATIs que queriam obter uma visão geral para se prepararem para a estruturação das informações. Importante ressaltar que a estrutura dos dados foi, em grande parte, baseada no mesmo layout que já vinha sendo discutido com as ATIs desde o final do ano de 2022, incluindo lançamentos por atividade e rubrica, e fornecedores. Além disso, o pedido da estruturação de timesheet também havia sido comunicado na mesma época.

As informações de acompanhamento foram divididas em 4 módulos, sendo um tratado pela CAMF a partir dos extratos bancários enviados pelas ATIs, e três encaminhados pelas próprias ATIs:



- Módulo 01 – Extrato bancário
- Módulo 02 – Lançamentos por atividade
- Módulo 03 – Pagamento da folha
- Módulo 04 – Timesheet

2.2.4 Sistema para Monitoramento e Avaliação

Em fevereiro de 2024, a partir do banco de dados, com os módulos de orçamento e acompanhamento financeiro, desenvolveu-se o Sistema para Monitoramento e Avaliação, com o objetivo de registro de todas as atividades das ATIs para fins acompanhamento. Iniciou-se o desenvolvimento de sistema para acesso dos analistas da CAMF/LATACI, com as seguintes funcionalidades:

ACOMPANHAMENTO ATIS	CAMF
202301s - Atividades	Associações, grupos ou coletividades
202301s - Atividades ATIs	Associações, grupos ou coletividades - Classificações
202301s - Lançamentos por atividades	Associações, grupos ou coletividades - Comunidades
Contas bancárias	Atividades - Avaliações
Contas bancárias - Documentos	Comunidades
Contas bancárias - Lançamentos	Eventos
Detalhes das atividades - Associações, grupos ou coletividades	Eventos - Atividades
Detalhes das atividades - comunidades	Eventos - Comunidades
Fornecedores	Eventos - Documentos
Funcionários - Pagamentos	Eventos - Instituições participantes
Lançamentos por atividade	Funcionários CAMF nos eventos
Timesheets	Funcionários CAMF nos eventos - Documentos
	Planos - Avaliações



Relatório de prestação de contas do projeto P202201

PADRONIZAÇÃO CAMF	ORÇAMENTO ATIS
Associações, grupos ou coletividades - Classificações	Atividades
Atividades - Categorias	Atividades - Planejamento de RH
Atividades - Classificações	Atividades - detalhamento
Atividades - Padrões	Funcionários
Atividades - Situações	Funcionários - Custos
Contas bancárias - Tipos de documentos	Indicadores
Eventos - Classificações	Indicadores - Atividades
Eventos - Instituições	Orçamento por atividades
Eventos - Tipos	Orçamento por detalhe atividades
Eventos - Tipos de documentos	Orçamento por rubricas
Eventos - Tipos de ocorrência	Produtos
Funcionários - CBOs	Produtos - Atividades
Funcionários - Cargos padrão	
Funcionários - Classificações de RH	
Funcionários - Tipos de demissao	
Funcionários CAMF	
Indicadores - Padrões	
Instituições	
Planos	
Planos - Parcelas	
Produtos - Padrões	
Rubricas - Padrões	



3 APOIO LATACI AO PROJETO CAMF/LATACI (CUSTO DA PARCERIA)

O custo da parceria do LATACI® para a realização do Projeto CAMF/LATACI foi estimado considerando-se a estrutura e equipamentos/serviços a serem ofertados para suporte ao desenvolvimento do projeto ao longo de sua duração. A utilização dessa verba - Custo de parceria - não está previamente discriminada em rubricas específicas no Plano de Trabalho; contudo, foi seguida a mesma orientação, dividindo-se em categorias, para os dispêndios referentes ao custeio das atividades de suporte.

- Folha de pagamento: contempla o pagamento de salários, encargos, benefícios e despesas associadas à Saúde e Segurança Ocupacional dos funcionários contratados para as atividades de suporte ao projeto;
- Infraestrutura: contempla o aluguel de salas e lanches, quando necessários;
- Equipamentos e serviços: aquisição de insumos, transporte e demais serviços necessários à execução do projeto e não previstos nas rubricas específicas da CAMF/LATACI.

3.1 Objetivo e Atividades realizadas

O objetivo do apoio LATACI® é fornecer a infraestrutura e o suporte necessário para a execução do Projeto P202201 – CAMF/LATACI.

As atividades realizadas no período dizem respeito à realização daquelas previstas, dentre as quais destacam-se:

- Procedimentos de movimentação da equipe (contratações e desligamentos);
- Manutenção dos registros dos funcionários e os controles mensais de benefícios e obrigações inerentes;
- Controle mensal de itens de recursos humanos obrigatórios, como por exemplo, banco de horas, registros de pontos e de atividades mensais, dentre outros;
- Controle e conferência de folhas salariais de pagamentos mensais;
- Manutenção de registros e dos contratos de terceiros (pagamentos aos prestadores de serviços e renovação de contratos como, por exemplo, da Contabilidade, Saúde e Segurança Ocupacional e Assessoria jurídica);
- Análise da publicação da Convenção Coletiva de Trabalho – CCT 2023/2024 e seu atendimento e aplicação nos contratos trabalhistas;



Relatório de prestação de contas do projeto P202201

- Controle de contas a pagar (lançamentos dos dispêndios, pagamentos, NF e comprovantes no sistema e no Drive compartilhado com a auditoria);
- Produção de relatórios e disponibilização de evidências necessárias para comprovação da realização de atividades para fins de prestação de contas à auditoria;
- Acompanhamento diário e análise dos apontamentos feitos pela auditoria (request lists) e retorno com os devidos esclarecimentos, com o envio de documentações complementares.
- Suporte necessário de manutenção e compras diversas para o trabalho da equipe CAMF, especialmente de logística para atendimento ao monitoramento e acompanhamento de atividades externas e de espaço para trabalho local (sala de reunião).

3.2 Equipe LATACI - suporte administrativo ao projeto

As tarefas que contemplam essas atividades são diversas, demandando a dedicação da equipe estabelecida para atuar no apoio LATACI.

Dentro do recurso previsto de custo da parceria, mantiveram-se contratadas a Gerente administrativa: Yluska Bambirra Assunção CBO: 1421-05 - Gerente administrativo e a Auxiliar administrativa: Laís de Sousa Alves Dias CBO: 4110-05 - Auxiliar administrativo II.

- **Atribuições da equipe administrativa**
Executar e gerenciar as atividades do Projeto CAMF/LATACI, com foco no alcance dos resultados desejados, interagindo com as áreas finalística e contábil-financeira, trabalhando em conjunto com a diretoria e com a coordenação institucional do projeto para fazer cumprir o escopo aprovado. Responsabilizar-se, com a Diretoria, pelos processos de Gestão de Pessoas, Administrativos e Financeiros, Gestão de patrimônio, de fornecedores, Políticas e controles internos, coordenando as atividades necessárias para fornecer o suporte à realização do Projeto CAMF/LATACI. Prestar contas do uso dos recursos do Projeto para a auditoria terceirizada, apresentando os esclarecimentos solicitados.



Relatório de prestação de contas do projeto P202201

Movimentações de equipe

Entre os meses de setembro de 2023 a fevereiro de 2024 ocorreram algumas movimentações e reestruturações na equipe.

Nome	Função	Data de contratação	Data de desligamento	Observação ¹
ALOISIO SOARES LOPES	Coordenação Executiva	22/08/2022	03/10/2023	Solicitou seu desligamento
ALICE OLIVEIRA CAPANEMA	Analista Pleno	26/08/2022	01/11/2023	Desligamento – aviso indenizado
JOSÉ LUIZ FAZZI	Supervisão de M&A	01/09/2022	04/10/2023	Desligamento – aviso indenizado
DAILEY FISCHER	Coordenação M&A	01/09/2022	04/10/2023	Desligamento – aviso indenizado
GUILHERME HABIB SANTOS CURI	Analista Pleno	26/08/2022	23/10/2023	Desligamento – aviso indenizado
ROANDER AUGUSTO TRINDADE	Administrativo	17/10/2022	01/11/2023	Desligamento – aviso indenizado
ANA PAULA SANTOS	Administrativo	18/10/2022	17/10/2023	Desligamento – aviso indenizado
ISABELLA CAROLINE ALMEIDA PELEGRINI	Estagiária	16/03/2023	15/09/2023	Fim do estágio
SAYONARA MARIA DE FREITAS	Analista de Folha de Pagamento ²	10/01/2024	05/02/2024	Solicitou seu desligamento
LUCAS FURIATI DE OLIVEIRA	Supervisão M&A	13/12/2023		Contratação
CARLOS ALBERTO DE LIMA FILHO	Analista Júnior	22/01/2024		Contratação
IGOR VIEIRA JUNIOR	Analista Júnior	19/02/2024		Contratação
JOSIMARA SAMPAIO MAGALHÃES	Supervisão Financeira	25/10/2022		Passou a exercer função de supervisão a partir de dez/2023

¹ Contratação, desligamento, alteração salarial, de cargo, carga horária, ou promoção

² Novo cargo criado dentro da estrutura da equipe CAMF para atendimento ao controle de DP. Não houve reposição após o desligamento.